

Afspraak en Reserveringssoftware



*Optimaliseer uw
dienstverlening en werk
kostenefficiënter*

*Met een goed werkende
Internet Afspraken
applicatie*



Lamson Group ontwikkelt, installeert en onderhoudt technische producten en systemen op het gebied van interne logistiek, beveiliging, recycling en communicatie.

Een klantgerichte organisatie werkt zoveel mogelijk op afspraak. Het werken op afspraak brengt namelijk vele voordelen met zich mee. Denk hierbij aan 24x7 bereikbaarheid, verlaging van no shows, lagere (administratieve) kosten en kwalitatief betere afspraken.

Lamson-Q biedt een softwaremodule waarmee uw klanten online, dus plaats en tijd onafhankelijk, een afspraak kunnen maken: **Internet Afspraken**.

De afspraak wordt gemaakt in drie korte en heldere stappen. Zo weet de bezoeker op ieder moment waar hij aan toe is: Kiezen van product en tijdstip, benodigde gegevens invoeren, de afspraak bevestigen.

De beschikbaarheid wordt direct gecontroleerd wanneer de bezoeker een product of dienst selecteert. Deze beschikbaarheid zal vertaald worden naar een online weekkalender, waarin de beschikbare tijden getoond worden. De bezoeker van Internet Afspraken kan zo een tijd selecteren die hem of haar uitkomt. De weekkalender houdt rekening met openingstijden, openingsdagen en tijdsduur per product of dienst. Bovendien bestaat voor de bezoeker de mogelijkheid zelf de afspraak te wijzigen of te annuleren.

SMS / e-mail reminder module

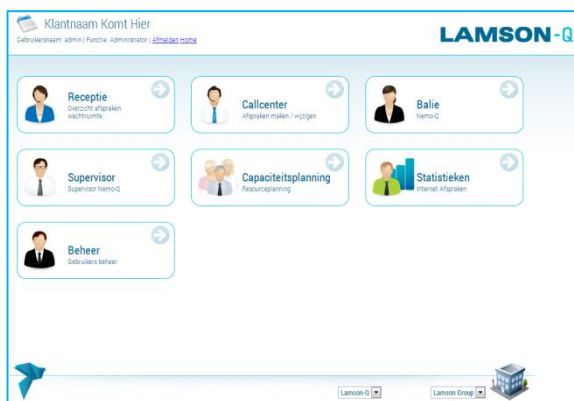
Op basis van de registraties is het mogelijk om bijvoorbeeld een dag van te voren een herinnering uit te sturen naar de klant, via e-mail of SMS.

Capaciteitsplanning

Met de module Capaciteitsplanning kan per balie separaat de beschikbare tijd per tijdslot worden vrijgegeven, afhankelijk van openingstijden en de beschikbaarheid van personeel. Hierdoor kan per dag de beschikbaarheid van capaciteiten en producten of diensten worden geoptimaliseerd en de bezetting af worden gestemd op piek- en daluren.

Functionaliteiten Internet Afspraken:

- Vrije inloop of 100% op afspraak
- Ook afspraken met personen/ reservering spreekkamers
- Velden, producten en resources vrij en gemakkelijk instelbaar
- Sluitingstijden per balie of product in te stellen
- Capaciteitsplanning module
- Personeelsplanning module
- Afspraken op meerdere vestigingen maken
- Automatisch bijschakelen van balies
- Combinatie afspraken voor meerdere producten
- Automatisch afspraken annuleren of wijzigen
- Bevestiging en herinnering email en/of sms
- Koppeling met standaard agenda's (Outlook/Groupwise)



LAMSON-Q

Met ons uitgebreide pakket voor personeelsplanning maakt u het roosteren van uw personeel gemakkelijk en overzichtelijk. De uitgebreide functionaliteit biedt voor elk roosterprobleem in uw organisatie een oplossing. U kunt bijvoorbeeld roosters afdrukken en e-mailen, roosteringen verschuiven of ruilen. Het systeem kan zich volledig voegen naar de wensen van uw organisatie.

Module Personeelsplanning

De werking van de module Personeelsplanning is op hoofdlijnen als volgt. De gedetailleerde informatie per werknemer worden in de module ingevoerd. Op basis van werktijden en functies van de beschikbare werknemers worden beschikbare tijdsloten in Internet Afspraken bepaald. De Personeelsplanning bevat de benodigde mogelijkheden om een functionele planning te realiseren.

De volgende mogelijkheden zijn onderdeel van de module:

- Account voor de planner
- Organisatie
- Diensten / Dienstsjablonen
- Planbord
- Ziekte, Vakantie, Verlofdagen, vergaderingen
- Administratie
- Contract, Rapportage & Waarschuwing Realisatie
- Rapportage overuren
- Rapportage vrije dagen
- Rapportage ziekte dagen
- Werknemers inzage in planning
- Email-attentie

“Toptaken”

Onze internet Afspraken module is goed te combineren met Toptaken websites. Gebruikers van een website willen zo snel mogelijk doen waarvoor ze naar de website komen. Waaronder natuurlijk het maken van afspraken valt. Daarom richten steeds meer gemeenten de website in volgens het toptaken-principe: niet zoveel mogelijk informatie laten zien, maar de gebruiker zo goed mogelijk helpen een taak af te ronden.



Wij helpen u graag verder!

Integratie in uw proces

Na analyse van de Workflow in uw bedrijf laten wij u de best passende logistieke oplossing zien en integreren deze effectief in uw arbeidsproces.

Besturingssoftware, afgestemd op de inventarisatie van uw materiaalstromen zorgen voor een klantgerichte oplossing. De besturingssoftware kan geheel zelfstandig functioneren. Een integratie in of koppeling met uw bestaande systemen behoort tot de mogelijkheden.

Betrouwbaarheid

Naast de kwaliteit en betrouwbaarheid van onze systemen staat bij ons een kwalitatieve serviceverlening centraal. Lamson stopt niet na de ingebruikname van het bij u geïnstalleerd systeem. Het is voor u van het grootste belang dat het systeem op een juiste wijze blijft functioneren. Lamson garandeert u daarom de service waar u recht op heeft.

Service 24 uur per dag

Onze servicedesk is 24 uur per dag, 7 dagen per week voor u beschikbaar. Daarnaast bieden wij u de mogelijkheid gebruik te maken van onze "Direct service".



LAMSON GROUP

Bezoekadres: Veldzicht 12, 3454 PW De Meern
Postadres: Postbus 156, 3454 ZK De Meern
Telefoon: +31 (0)30 693 45 80
Fax: +31 (0)30 693 01 64
E-mail: info@lamson.nl

